



OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

obowiązujące w umowach zawieranych przez

APM Profil Sp. z o.o.

§ 1

Ogólne zasady

1. Ogólne Warunki Sprzedaży (**OWS**) określają zasady zawierania umów sprzedaży towarów, których producentem lub sprzedawcą jest APM Profil Sp. z o.o. (**Sprzedający**) z siedzibą w Klaudynie, ul. Ciećwierza 2, 05-080 Klaudyn, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS 00000546339.
2. OWS stanowią integralną część wszelkich umów sprzedaży zawieranych przez APM Profil Sp. z o.o. i są uregulowaniem umownym wiążącym strony w zakresie sprzedaży towarów i wyłączają inne wzorce umowne stosowane Kupującego, w tym również dotyczą zamówień nie wymagających odrębnej umowy sprzedaży.
3. OWS mogą być zmienione jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w zakresie uprzednio uzgodnionym pomiędzy Kupującym i Sprzedającym. W przypadku zawarcia odrębnej umowy sprzedaży wyłącza stosowanie OWS tylko w zakresie uregulowanym w tej umowie w sposób odmienny, w takim przypadku postanowienia umowy mają pierwszeństwo przed OWS.

§ 2

Zasady zamówień, zawarcie umowy sprzedaży

1. Zamówienie Kupującego powinno zawierać:
 - 1.1. Nazwę Kupującego, adresu, NIP lub inny identyfikator
 - 1.2. Numeru oferty jeśli dotyczy, jeśli jest odpowiedzią na ofertę Sprzedającego
 - 1.3. Precyzyjne określenie wskazanego towaru nazwą handlową lub symbolem oferty wraz ze wskazaniem ilości zamawianego towaru
 - 1.4. Termin i miejsce dostawy/odbioru towaru.
 - 1.5. Adres e-mail wskazany przez Kupującego, na który Sprzedawca wyśle fakturę proforma oraz fakturę końcową VAT.
 - 1.6. Dane osoby wraz z adresem e-mail, upoważnionej przez Kupującego do Kontaktów oraz uzgodnień ze Sprzedającym związanych z zakupem towaru, którego zamówienie dotyczy.
2. Warunkami skutecznego zawarcia umowy sprzedaży jest złożenie zamówienia przez Kupującego zgodnie z punktem 1. powyżej, potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez Sprzedającego oraz zapłata ceny przez Kupującego zgodnie z warunkami o których mowa w §3.
3. Złożenie zamówienia przez Kupującego oraz potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez Sprzedającego może nastąpić w formie e-mail. Potwierdzenie zamówienia zawierać będzie

- Dane osoby wraz z adresem e-mail, upoważnionej przez Kupującego do Kontaktów oraz uzgodnień ze Sprzedającym związanych z zakupem towaru, którego zamówienie dotyczy.
4. Złożenie zamówienia przez Kupującego bez potwierdzenia jego przyjęcia przez Sprzedającego oraz zapłaty ceny zgodnie przez Kupującego nie wiąże Sprzedającego.
 5. Rezygnacja z zamówienia przez Kupującego jest dopuszczalna tylko w wyjątkowych sytuacjach po wcześniejszym pisemnym ustaleniu warunków rezygnacji z zamówienia ze Sprzedającym. Sprzedający zastrzega sobie prawo do obciążenia Kupującego rzeczywistymi kosztami, które powstały do momentu skutecznego złożenia rezygnacji przez Kupującego.
 6. Terminy dostawy wynikające z uzgodnień między stronami, mogą ulec zmianie w przypadku zdarzeń, za które Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności. W takim przypadku Sprzedawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Kupującego o przyczynach zmiany terminu oraz przewidywanym nowym terminie dostawy towaru.
 7. W przypadku, o którym mowa w punkcie 6. powyżej, Sprzedawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności względem Kupującego.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Cena netto każdorazowo wskazywana jest przez Sprzedającego w ofercie wysłanej do Kupującego. Do ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług według stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
2. Złożenie zamówienia przez Kupującego oznacza zaakceptowanie ceny wskazanej przez Sprzedającego.
3. Kupujący zobowiązany jest do zapłaty należności z tytułu sprzedaży towaru w terminie wskazanym w fakturze VAT.
4. W przypadku zakupów do których Sprzedawca stosuje przedpłatę, Kupującego wiążą warunki i terminy płatności wskazane w fakturze proforma.
5. W przypadku braku płatności ceny lub jej części w terminach wskazanych w fakturze VAT lub proforma, Sprzedającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, a także żądanie przedpłaty na towary z przyjętych już do realizacji następnych zamówień
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Sprzedawcy, podanym na fakturze.
7. Nieuregulowanie należności w terminie określonym na fakturze upoważnia Sprzedającego do przerwania dostaw towarów i wstrzymania realizacji już przyjętych zamówień.
8. Sprzedający może uzależnić wykonanie nowego zamówienia złożonego przez Kupującego, który zalega z płatnościami lub opłaca faktury nieterminowo od wpłaty zaliczki na poczet nowego zamówienia Kupującego i uregulowania istniejących zaległości w płatnościach.
9. Wniesienie ewentualnej reklamacji dotyczącej dostarczonego przez Sprzedającego towaru, nie zwalnia Kupującego z obowiązku dokonania płatności za towar w ustalonym terminie.

§ 4

Warunki dostawy

1. Jeśli Sprzedający i Kupujący nie uzgodnią inaczej w zawartej umowie sprzedaży, każdorazowo obowiązują zasady wysyłki EXW (INCOTERMS 2010).
2. O ile Kupujący i Sprzedający nie uzgodnią inaczej, w przypadku towarów, których Sprzedający nie jest jednocześnie producentem, wysyłka następuje po 100% zapłacie ceny wskazanej w fakturze proforma. Wraz z wysyłką towaru, Sprzedający przekazuje Kupującemu fakturę końcową VAT.
3. Koszty opakowania pokrywane są przez Kupującego i doliczane są do faktury końcowej wystawianej przez Sprzedającego.
4. Dostawa odbywa się na adres wskazany przez Kupującego w zamówieniu.
5. Jeżeli brak spełnienia świadczenia przez Sprzedawcę nastąpił wskutek działania siły wyższej, Kupującemu nie przysługuje żadne roszczenie o naprawienie szkody wynikłej z tytułu niewykonania lub nieterminowego wykonania umowy. Do zdarzeń określanych mianem siły wyższej zalicza się m.in. pożar, strajk, embargo, ograniczenia energetyczne, ograniczenia w handlu międzynarodowym, decyzje administracyjne, klęski żywiołowe.
6. Sprzedający nie odpowiada za żadne straty, szkody lub koszty wynikające z roszczeń Kupującego z tytułu błędów w dostawie lub jej opóźnień, spowodowane działaniem operatora logistycznego.
7. Kupujący zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Sprzedającego o ewentualnym wydłużeniu terminu dostawy/odbioru towaru i ustalić nowy termin. W przeciwnym wypadku, jeżeli Kupujący wydłuży ustalony termin dostawy bez uprzedniego poinformowania Sprzedającego i ustalenia nowych warunków lub w przypadku nie przyjęcia towaru, Sprzedający ma prawo obciążyć Kupującego kosztami transportu i kosztami magazynowania w wysokości 0,5% wartości sprzedaży za każdy dzień przechowywania.

§ 5

Gwarancja i pozostałe warunki

1. Standardowo Sprzedający na swoje usługi udziela odbiorcy 12 miesięcy, licząc od daty sprzedaży. Za datę sprzedaży uznaje się datę wystawienia faktury końcowej VAT lub w przypadku sprzedaży towarów podlegających obiorowi końcowemu FAT przez Klienta, podpisanie tego protokołu przez Klienta. Sprzedający w okresie gwarancji zapewnia Kupującemu 3 dniowy czas reakcji na zgłoszoną awarię, tj. gwarantuje, że od daty pomiędzy skutecznym poinformowaniem o awarii do daty, w której służby Sprzedającego rozpoczną naprawę nie upłynie więcej niż 3 dni robocze. Szczegółowe warunki gwarancji opisano w Umowie Gwarancyjnej.
2. Sprzedający zastrzega sobie prawo własności sprzedanego towaru, co ma taki skutek, iż Sprzedający jest właścicielem towaru do chwili pełnego zapłacenia przez Kupującego należności za odebrany towar oraz innych należności wynikających z umowy sprzedaży bez względu na miejsce składowania lub zamontowania przedmiotu umowy.
3. Kupujący nie może bez zgody Sprzedającego przekazywać wiedzy i informacji uzyskanych w wyniku kontaktów handlowych ze Sprzedającym osobom trzecim w sprawach objętych tajemnicą handlową.

4. Kupujący bez składania odrębnego oświadczenia, wyraża zgodę na przekazanie faktury VAT drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Kupującego w zamówieniu.
5. Wszelkie uzgodnienia dotyczące sprzedaży towaru uznaje się za wiążące o ile odbywają się w trybie określonym w OWS.
6. Kupujący i Sprzedający oświadczają, iż wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do jego wykonania.



APM PROFIL Sp. z o.o.
ul. Ciećwierz 2
05-080 Klądyn

<http://apmprofil.com>
info@apmprofil.com
tel: 22 487 16 50
tel: 22 487 16 40

KRS: 0000546339
NIP: 118-210-59-68
REGON: 360914557